

Stundenliste

Monatsnachweis der Arbeitszeit nach ArbZG und MiLoG

MITARBEITER UND MONAT

Name des Mitarbeiters

Monat / Jahr

Personalnummer

ARBEITSZEITEN

MONATSSUMME

Arbeitsstunden gesamt

davon über 8 Stunden am Tag

Urlaubstage / Krankheitstage / Feiertage

Nachträgliche Änderung: was, von wem, warum

BESTÄTIGUNG

Name in Druckbuchstaben

Name in Druckbuchstaben

Mitarbeiter · Datum, Unterschrift

Für den Betrieb (geprüft) · Datum, Unterschrift